



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
"SEN. ONOFRIO JANNUZZI"**

Specializzazioni: ELETTRONICA - INFORMATICA – MECCANICA E MECCATRONICA
Viale Gramsci, 40 - 76123 ANDRIA (BT) - Tel. 0883/599941 - Fax 0883/594578 - C.F. 81006150726
Email: batf060003@istruzione.it – PEC: batf060003@pec.istruzione.it – Web: www.itisandria.gov.it

CIRCOLARE N. 202

**A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO
A TUTTI GLI STUDENTI
ALLE FAMIGLIE**

OGGETTO: Disposizioni sull'utilizzo del parcheggio pertinenziale dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81;
- Vista la necessità di garantire la sicurezza degli studenti, del personale dell'Istituto e dell'utenza, nell'accesso all'Istituto in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/08;
- Considerato che un utilizzo disordinato del parcheggio non garantisce l'incolumità delle persone ed il buon funzionamento dell'Istituto ed è in contrasto con le norme di sicurezza;
- Vista la limitata capienza dello spazio destinato al parcheggio, che non consente di soddisfare completamente la sosta di tutti gli autoveicoli e dei motocicli della potenziale utenza;
- Considerato che, spesso, nel parcheggio pertinenziale dell'Istituto si introducono, stazionano e sostano auto estranee ad esso;
- Tenuto conto dell'impossibilità di garantire la continua vigilanza sugli spazi esterni di pertinenza dell'Istituto a causa dell'insufficiente organico del personale scolastico;
- Nelle more dell'emanazione del regolamento di utilizzo del parcheggio pertinenziale dell'Istituto;

DISPONE

NORME E DIVIETI PER IL PARCHEGGIO

- 1) Gli studenti non dovranno transitare nel parcheggio per entrare o uscire dall'Istituto;
- 2) Le biciclette non dovranno transitare nel parcheggio per entrare o uscire dall'Istituto;
- 3) Gli studenti residenti in Andria devono evitare, se possibile, l'utilizzo dell'auto per consentire più posti auto ai docenti pendolari che spesso sono costretti a parcheggiare la propria auto al di fuori del parcheggio;
- 4) Le auto dei genitori che accompagnano i propri figli a scuola non devono entrare nel parcheggio;

- 5) E' assolutamente vietato parcheggiare in spazi diversi da quelli definiti dalla segnaletica orizzontale (p.es. vicino alla centrale idrica, nei pressi dei cancelli);
- 6) Nel caso di impossibilità di parcheggiare l'autovettura, per la raggiunta capienza del parcheggio, la stessa dovrà essere parcheggiata nella pubblica via;
- 7) Si ricorda che la sosta non è custodita, pertanto l'Istituto non è responsabile di eventuali danneggiamenti o furti delle autovetture parcheggiate all'interno dell'area in oggetto;

Al fine di impedire pericolose commistioni nell'area a parcheggio tra traffico veicolare e traffico pedonale dispone, altresì, che il cancello pedonale di comunicazione tra l'area a parcheggio e l'Istituto venga chiuso con lucchetto, dalle ore 12:50 alle 13:10, nei giorni di lunedì, mercoledì, venerdì e sabato e, dalle ore 13:50 alle 14:10, nei giorni di martedì e giovedì. Le operazioni di chiusura e di apertura del cancello pedonale dell'area in oggetto verranno eseguite da un collaboratore scolastico all'uopo designato.

La presente circolare ha carattere di dispositivo e viene emanata anche per tutelare il personale e gli utenti da eventuali responsabilità in caso di incidenti, infortuni prodotti dall'inosservanza delle disposizioni suddette, nonché delle norme legislative che regolano il rapporto di impiego del personale della scuola.

Andria, 14/04/2017

f.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Fortunata Terrone